

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6 ИМЕНИ
ИВАНА ЕВДОКИМОВИЧА УБИЙКО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

02.11.2022 г.

№ 342/13

Ст.Сергиевская

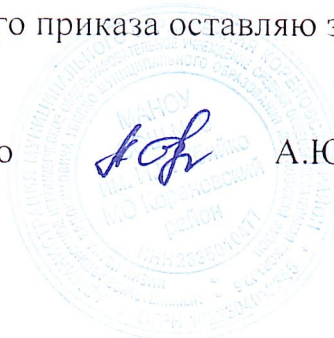
Об утверждении Плана мероприятий центра естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» на базе МАНОУ СОШ № 6 им.И.Е.Убийко МО Кореновский район на 2022-2023 учебный год.

В связи с открытием на базе МАНОУ СОШ № 6 им.И.Е.Убийко МО Кореновский район центра естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», –

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить План мероприятий центра естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на 2022-2023 учебный год (Приложение № 1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАНОУ СОШ № 6 им.И.Е.Убийко




А.Ю.Фесенко

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6 ИМЕНИ ИВАНА
ЕВДОКИМОВЧА УБИЙКО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАНОУ СОШ № 6 им.И.Е.Убийко


А.Ю.Фесенко
Приказ № 294 от 01.09.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о центре образования цифрового и гуманитарного образования
профилей «Точка роста» муниципального автономного
некоммерческого общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 6 имени Ивана Евдокимовича Убийко
муниципального образования Кореновский район**

1. Общие положения.

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее – Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных образовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением образовательной организации МАНОУ СОШ № 6 им.И.Е.Убийко МО Кореновский район (далее – Учреждение) и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2019 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и МАНОУ СОШ № 6 МО Кореновский район, программой развития Центра, планами работы, утвержденными Учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

Основными целями Центра являются:

- создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей,

- обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Информатика», «Физическая

культура и основы безопасности жизнедеятельности».

Задачи Центра:

обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

- создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

- формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

- совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

- организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей;

информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

- организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, городского, областного/краевого/республиканского и всероссийского уровня;

- создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного

образования, проектную, исследовательскую деятельность.

- развитие шахматного образования;
- обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением Учреждения, входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» Краснодарского края и функционирует как образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ.

Выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

Центр сотрудничает с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- использует дистанционные формы реализации образовательных программ

3. Порядок управления Центром

Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относятся к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с Директором Учреждения.

Директор Учреждения по согласованию с учредителем Учреждения назначает распорядительным актом руководителя Центра.

Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

Руководитель Центра обязан:

- осуществлять оперативное руководство Центром;
- согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором Учреждения;

представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

- отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, Уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

Руководитель Центра вправе:

- осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;

- по согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

- осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

- по согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

- осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.