

## Протокол №1

*Заседания педагогического совета  
МАНОУ СОШ №6 им.И.Е.Убийко МО Кореновский район  
от 28 августа 2023 года.*

Председатель педсовета – Фесенко А.Ю.

Секретарь педсовета – Воронова Н.В.

Присутствует 28 человек.

### Повестка дня.

1.Выборы секретаря педагогического совета на 2023-2024 учебный год.

Фесенко А.Ю., председатель педсовета.

2.Анализ учебно-воспитательной работы школы за 2022-2023 учебный год.

Кириян А.В., зам.директора по УВР

Горбачева Ю.П., зам.директора по ВР

3. Утверждение плана работы школы на 2023-2024 учебный год.

Кириян А.В., зам. директора по УВР

4.Утверждение учебного плана школы и учебного плана для 1-2, 3-4-х классов, реализующих федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования на 2023-2024 учебный год.

Кириян А.В., зам.директора по УВР

5.Утверждение учебного плана школы и учебного плана для 5-6, 7-9-х классов, реализующих федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования на 2023-2024 учебный год.

Кириян А.В., зам.директора по УВР

6. Утверждение учебного плана школы и учебного плана для 10 класса социально-экономического профиля , реализующего федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования на 2023-2024 учебный год.

Кириян А.В., зам.директора по УВР

7.Утверждение учебного плана школы и учебного плана для 11 класса социально-экономического профиля , реализующего федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования на 2023-2024 учебный год.

Кириян А.В., зам.директора по УВР

8. Утверждение плана работы школьной библиотеки и библиотечные уроки на 2023-2024 учебный год.

Курукина С.А., библиотекарь.

9. Утверждение плана внеурочной деятельности школы для: а) 1-4 классов, б) 5-9 классов, в) 10-11 классов, реализующих федеральный государственный образовательный стандарт: а) начального общего образования, б) основного общего образования в) среднего общего образования в 2023-2024 учебном году

Кирьян А.В., зам.директора по УВР

10. Об оценивании элективных курсов в 2023-2024 учебном году.

Кирьян А.В., зам.директора по УВР

11. О режиме работы школы, утверждение годового календарного графика на 2023-2024 учебный год.

Фесенко А.Ю., председатель педсовета.

12. О сроках хранения планов уроков в 2023-2024 учебном году.

Кирьян А.В., зам.директора по УВР

13. Утверждение программно-методического обеспечения по предметам учебного плана в 2023-2024 учебном году.

Кирьян А.В., зам.директора по УВР

14. О проведении промежуточного итогового контроля учащихся 2-8, 10 классов в 2023-2024 учебном году.

Кирьян А.В., зам.директора по УВР

15. О работе Совета по профилактике правонарушений.

Горбачева Ю.П., зам. директора по ВР

### **1.Слушали:**

Фесенко А.Ю. председателя пед.совета, который предложил утвердить кандидатуру Воронову Н.В., школьного секретаря, в качестве секретаря педагогического совета.

### **1.Решили:**

Утвердить кандидатуру Воронову Н.В., школьного секретаря, в качестве секретаря педагогического совета.

**2.Слушали:** Кирьян А.В., зам. директора по УВР, который представил педагогическому совету анализ учебно-воспитательной работы за 2022-2023 учебный год и анализ ГИА -2023 (Приложение №1)

Гобачева Ю.П., зам. директора по ВР, которая представила анализ воспитательной работы школы за 2022-2023 учебный год.(Приложение №2)

### **2.Решили:**

2.1. Продолжить работу над проблемой «Традиции и новаторство в обучении и воспитании с целью повышения знаний, формирования художественно-эстетической культуры личности школьника».

2.2. Совершенствовать систему контроля и методическую работу.

2.3. Продолжить работу над повышением качества знаний школьников, направить все усилия педколлектива на подготовку выпускников 9-х, 11-х классов к государственной аттестации в новой форме.

2.4. В течение учебного года проводить контроль за целевым использованием технических средств обучения, оборудования, наглядных пособий.

2.5. Уделить особое внимание взаимодействию педагогического коллектива и родителей.

### **3. Слушали:**

Кирьян А.В., зам.директора по УВР, который познакомил членов педсовета с планом работы школы на 2023-2024 учебный год, рассказал о разделах плана, их основных задачах и мероприятиях. (Приложение №3)

### **3. Решили:**

Утвердить план работы школы на 2023-2024 учебный год.

### **4.Слушали:**

Зам.директора по УВР, Кирьян А.В., который познакомил пед.коллектив с основной образовательной программой начального общего образования на 2023-2024 учебный год, учебным планом для 1-2 классов, реализующих обновленные ФГОС НОО.

### **4.Решили:**

Утвердить учебный план для 1-2 классов на 2023-2024 учебный год реализующих обновленные ФГОС НОО в 2023-2024 учебном году. ( приложение № 4).

### **5.Слушали:**

Зам.директора по УВР, Кирьян А.В., который познакомил пед.коллектив с основной образовательной программой начального общего образования на 2023-2024 учебный год, учебным планом для 3-4 классов, реализующих ФГОС НОО.

### **5.Решили:**

Утвердить учебный план для 3-4 классов на 2023-2024 учебный год реализующих ФГОС НОО в 2023-2024 учебном году. ( приложение № 4).

### **6. Слушали:**

Кирьян А.В., зам.директора по УВР, который рассказал о структуре и содержании учебного плана школы для 5-6х классов, реализующих обновленный федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования в 2023-2024 учебном году.(Приложение №5)

### **6.Решили:**

5.1. Утвердить учебный план школы (5-6 классов) на 2023-2024 учебный год, реализующих обновленные ФГОС ООО в 2023-2024 учебном году.

### **7. Слушали:**

Кирьян А.В., зам.директора по УВР, который рассказал о структуре и содержании учебного плана школы для 7-9-х классов, реализующих федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования в 2023-2024 учебном году.(Приложение №5)

### **7.Решили:**

5.1. Утвердить учебный план школы (7-9 классов) на 2023-2024 учебный год, реализующих ФГОС ООО в 2023-2024 учебном году.

### **8.Слушали:**

Кирьян А.В., зам.директора по УВР, который рассказал о структуре и содержании учебного плана школы для 10-х,11 классов, реализующих в 2023-2024 учебном году обновленные ФГОС СОО.

### **8.Решили:**

Утвердить учебный план для 10-х,11 классов, реализующих обновленные ФГОС СОО на 2023-2024 учебный год.

**9. Слушали:** Школьного библиотекаря Курукину С.А., которая познакомила с планом работы на 2023-2024 учебный год и библиотечными уроками на 2023-2024 учебный год.(Приложение №7)

**9. Решили:** Утвердить план работы школьной библиотеки и библиотечные уроки на 2023-2024 учебный год.

**10. Слушали:** Горбачеву Ю.П., зам.директора по ВР, которая познакомила пед.коллектив с расписанием внеурочной деятельности 1-4 классов, 5-9 классов, реализующих ФГОС в 2023-2024 учебном году.(Приложение №9)

### **10.Решили:**

8.1. Утвердить план внеурочной деятельности 1-4 классов, реализующих ФГОС в 2023-2024 учебном году..

8.2. Утвердить план внеурочной деятельности 5-9 классов, реализующих ФГОС в 2023-2024 учебном году..

### **11. Слушали:**

Кирьян А.В., зам.директора по УВР, который рассказал об оценивании предметов учебного плана в 2023-2024 учебном году.

### **11.Решили:**

11.1. Знания, умения и навыки учащихся 1х классов по предметам учебного плана не оцениваются.

11.2. Курсы по выбору в 9-х классах не оцениваются «зачет-незачет» по завершению курса.

11.3.Курс «Информационная работа, профильная ориентация» в 9х классах не оценивается.

11.4. Элективные предметы в 10-11 классах оцениваются по пятибалльной системе.

**Слушали:** Кирьян А.В., зам.директора по УВР, который рассказал об оценивании ВПР, о принятии решения о выставлении оценок за ВПР в СГО.

**Решили:** Оценки за ВПР в 2023-2024 уч. году выставлять согласно положения.

### **12.Слушали:**

Фесенко А.Ю., председателя пед. совета. Он познакомил с режимом работы школы и годовым календарным графиком на 2023-2024 учебный год.

### **12.Решили:**

**12.1** Утвердить режим работы школы на 2023-2024 учебный год.

**12.2** Утвердить годовой календарный график на 2023-2024 учебный год. ( приложение № 10)

### **13. Слушали:**

Кирьян А.В., зам. директора по УВР, который информировал педагогический коллектив о том, что поурочные планы должны быть у каждого учителя в бумажном или в электронном виде только на день проведения уроков.

### **13. Решили:**

Поурочные планы иметь каждому учителю только на момент посещения проверяющими урока.

### **14.Слушали:**

Кириян А.В., зам.директора по УВР, который представил программно-методическое обеспечение по предметам учебного плана школы, а также рабочие программы по предметам учебного плана.(Приложение №11)

#### **14.Решили:**

14.1.Утвердить программно-методическое обеспечение по предметам учебного плана на 2023-2024 учебный год в 1-4х, 5-9-х, 10-11 классах по ФГОС.

#### **15.Слушали:**

Кириян А.В., зам.директора по УВР, который познакомил членов педагогического совета с формами, предметами и сроками проведения промежуточного (итогового) контроля учащихся 4-8х, 10-х классов, рассказал о переводе учащихся в следующий класс, указал предметы, по которым будет проводиться промежуточный (итоговый) контроль в форме административных контролируемых работ.

#### **15.Решили:**

В соответствии с Положением об организации и проведении промежуточного итогового контроля учащихся, Положением об условном переводе учащихся ОУ Краснодарского края (приказ ДОН от 16.05.2008г. №1853)

15.1.Определить форму промежуточного (итогового) контроля учащихся-административные контролируемые работы.

15.2. Определить срок проведения промежуточного(итогового) контроля:

А) школа I ступени: русский язык, математика, литературное чтение.

Б)школа II ступени:

В 5-х классах: русский язык, математика, география.

В 6-х классах: география, история, русский язык, математика.

В 7-х классах: русский язык, алгебра, биология, технология.

В 8-х классах: русский язык, геометрия, физика, история.

В) школа III ступени-

В 10-х классах – русский язык, алгебра и начало анализа, химия, обществознание.

**16. Слушали:** Горбачева Ю.П., зам. директора по ВР, которая предложила продолжить работу Совета профилактики правонарушений в целях предупреждения правонарушений, укрепления дисциплины среди учащихся. Горбачева Ю.П. познакомила пед. коллектив с планом работы Совета

профилактики правонарушений на 2023-2024 учебный год (Приложение №12).

### **16.Решили:**

16.1.Продолжить работу школьного Совета профилактики правонарушений в следующем составе:

Председатель – Фесенко А.Ю

Горбачева Ю.П., - зам. директора по ВР.

Зам.председателя и секретарь – Чепурная М.А.,, социальный педагог.

Члены совета:

Горбачева Ю.П. – педагог-психолог,

Калояниди А.В. – учитель начальных классов,

Курукина С.А. – библиотекарь,

Бундюк Я.М.- учитель русского языка,

Макарова И.А. - специалист по соц. работе КЦСО «Содействие»,

Демьянов А.Н. – инспектор ОПДН.

16.2. Утвердить план работы Совета по профилактике правонарушений.

Председатель



А.Ю.Фесенко

Секретарь

Н.В.Воронова