

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6
ИМЕНИ ИВАНА ЕВДОКИМОВИЧА УБИЙКО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

« 1 » 09

2023 г.

№ 368

Ст. Сергиевская.

О назначении ответственных за организацию питания.

В соответствии со ст.37 «Организация питания обучающихся» ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», на основании плана внутришкольного контроля за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования детей в МАНОУ СОШ № 6 им.И.Е.Убийко (пункт «Об организации питания учащихся на 2023-2024 учебный год») в целях формирования системы организации питания всех участников образовательного процесса и повышения показателя охвата горячим питанием до 100 %.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Возложить ответственность за организацию питания школьников на Якушову М.Н. и назначить ответственным лицом за оформление документов, сбор и предоставление информации в УО, а также за работу с классными руководителями и родителями по вопросам организации горячего питания.

2. Ответственной по питанию Якушовой М.Н.:

- с 01.09.2023 г. организовать в МАНОУ СОШ № 6 им.И.Е.Убийко бесплатное питание для обучающихся 1-4 классов и детей с ОВЗ;

- с 01.09.2023 г. организовать в МАНОУ СОШ № 6 им.И.Е.Убийко бесплатное питание для обучающихся 1-4 классов и детей с ОВЗ; питание обучающихся 5-11 классов из расчета 5 руб. в день на одного ребенка с учетом фактической посещаемости из средств, выделенных на организацию питания учащихся из муниципального бюджета;

- совместно с родительским комитетом продолжить разъяснительную работу с обучающимися и их родителями, направленную на формирование культуры здорового питания;

- информировать ежемесячно управление образования администрации муниципального образования Кореновский район о количестве детей, охваченных горячим питанием, выполнении натуральных норм питания в общеобразовательном учреждении – до 29 числа каждого месяца, в течение 2023-2024 учебного года.

– осуществлять контроль за организацией школьного питания в соответствии с программой контроля организации питания обучающихся, ежедневно;

– в случае выявления нарушений, касающихся качества блюд или организации школьного питания, а также льготного питания, составлять акты о выявленных недостатках;

– осуществлять ежемесячный мониторинг охвата горячим питанием обучающихся;

– составить График приема горячего питания учащихся;

– разработать график дежурства администрации и сотрудников школы на переменах во время питания учащихся;

– сформировать пакет нормативных документов по организации питания.

3. Социального педагога Чепурную М.А. назначить ответственной за детей с ОВЗ и детей из многодетных, социально незащищенных семей.

4. Социальному педагогу Чепурной М.А.:

– утвердить список детей из многодетных, социально незащищенных семей, детей с ОВЗ, нуждающихся в организации горячего питания в срок до 1 сентября 2023 года;

– собрать необходимую документацию по данной категории детей.

– предоставлять своевременно требуемые документы в УО.

5. Повару Подгорной Н.А. (по согласованию с ООО «Кубанская степь»):
– разработать и подать на утверждение директору в срок до 30 сентября 2023 года Программу по осуществлению контроля организации питания обучающихся в МАНЮУ СОШ № 6 им.И.Е.Убийко (образец – приложение №1);

– обеспечить выполнение СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» в течение 2023-2024 учебного года. Обеспечить условия для ежедневного питания учащихся на 2023-2024 учебный год;

– организовать выдачу ежедневного горячего завтрака (обеда), в соответствии с нормативами, примерным десятидневным меню горячих завтраков (обедов), согласованным с территориальным отделом управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю в Выселковском, Усть-Лабинском, Кореновском, Динском районах, с учетом компенсационных выплат и оплаты родителей;

– обеспечить контроль доставки продукции.

Осуществлять:

– контроль проведения С-витаминизации третьих блюд;

– использование йодированных продуктов в питании школьников.

6. Классным руководителям 1-11 классов в 2023-2024 учебном году:

- разработать план мероприятий по обеспечению по обеспечению 100 % охвата школьников горячим питанием с привлечением родительской оплаты;
 - организовать проведение родительских собраний по вопросам организации горячего питания школьников, с привлечением медицинских работников;
 - провести информационно-разъяснительную работу с родителями о необходимости обеспечения горячим питанием обучающихся;
 - обеспечить 100 % охват горячим питанием школьников с привлечением родительской оплаты с 1 сентября 2023 года по 25 мая 2024 года;
 - оформить договоры пожертвования денежных средств образовательному учреждению на определенные цели (приложение № 2) с родителями обучающихся в срок до 27.09.2023 года;
 - предоставлять «Табель учета по питанию учащихся» ежемесячно (30 числа);
 - организовать дежурство по столовой согласно инструкции, провести беседу о правилах поведения в столовой (приложение № 3);
 - сопровождать класс во время посещения столовой.
7. Завхозу Свиридовой С.Н. обеспечить оптимальные условия функционирования пищеблока и обеденного зала.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАНОУ СОШ № 6 им.И.Е.Убийко



А.Ю.Фесенко