

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАНОУ СОШ № 6
имени И.Е.Убийко
А.Ю.Фесенко



**Положение
о лагере с дневным пребыванием
на базе МАНОУ СОШ № 6 им. И.Е.Убийко**

1. Общие положения

1.1. Под школьным лагерем с дневным пребыванием понимается форма оздоровительной и образовательной деятельности обучающихся школы в период каникул с пребыванием их в дневное время и обязательной организацией их питания.

1.2. Организатор школьного лагеря несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:
создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье обучающихся и сотрудников;
соответствие форм, методов и средств при проведении мероприятий возрасту, интересам и потребностям обучающихся;
соблюдение прав и свобод, обучающихся и сотрудников пришкольного лагеря с дневным пребыванием.

1.3. Школьный лагерь с дневным пребыванием проводится для обучающихся 7-11 лет на период летних каникул решением руководства школы.

1.4. При комплектовании школьного лагеря с дневным пребыванием первоочередным правом пользуются обучающиеся из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, из многодетных семей, малоимущих, и детей, отцы которых находятся на СВО.

1.5. Основные цели и задачи работы педагогического коллектива при организации школьного лагеря с дневным пребыванием:
создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся, формирования общей культуры и навыков здорового образа жизни;
создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся с учетом возрастных особенностей.

2. Организация и содержание деятельности

2.1. Школьный лагерь с дневным пребыванием открывается на основании приказа по учреждению и комплектуется из обучающихся МАНОУ СОШ № 6 им. И.Е.Убийко (далее – школа). Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).

2.2. Требования к территории, зданиям и сооружениям, правила приемки смены лагеря определяются соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», применительно к данному лагерю. Без санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии места базирования смены лагеря санитарным правилам открытие смены лагеря не допускается.

2.3. Приемка школьного лагеря с дневным пребыванием осуществляется Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю в Выселковском, Усть – Лабинском, Кореновском, Динском районах с последующей выдачей санитарно-эпидемиологического заключения.

2.4. Продолжительность школьного лагеря с дневным пребыванием в летний период 15 дней.

2.5. В школьном лагере с дневным пребыванием организуются отряды с учетом возрастных особенностей и интересов обучающихся, строго соблюдаются требования санитарно-гигиенических норм и правил, правил техники безопасности, охраны труда.

2.6. При выборе формы и методов работы школьного лагеря с дневным пребыванием, независимо от ее образовательной и творческой или трудовой направленности, приоритетными должны быть оздоровительная и образовательная деятельность, направленная на развитие ребенка (пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам: временных кружках, секциях, клубах, творческих мастерских).

2.7. Содержание работы лагеря строится по его плану на принципах демократии и гуманизма, развития инициативы и самостоятельности, привития норм здорового образа жизни.

2.8. Программа деятельности, распорядок дня пришкольного лагеря с дневным пребыванием утверждается директором школы, и доводится до сведения родителей.

2.9. В школьном лагере с дневным пребыванием обучающиеся обеспечиваются двухразовым питанием (в случае пребывания обучающихся с 08.30 до 14.30ч.)

2.10. Проезд группы обучающихся и воспитанников во время проведения экскурсий, выездных соревнований и других мероприятий осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам обучающихся и воспитанников соответствующим видом транспорта.

3. Кадровое обеспечение

3.1. Приказом по учреждению из числа преподавателей назначаются ответственный за работу лагеря с дневным пребыванием детей, ответственные за жизнь и здоровье вверенных детей и организацию содержательной работы с отрядами, ответственные за спортивную и кружковую работу из числа педагогических сотрудников учреждения, прошедшие гигиеническую подготовку, профилактический медицинский осмотр, имеющие сертификаты о профилактических прививках.

3.2. Ответственный за работу лагеря с дневным пребыванием детей руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительными и спортивными учреждениями, несет ответственность за организацию питания обучающихся и финансово-хозяйственную деятельность смены лагеря.

3.3. Преподаватели, ответственные за жизнь и здоровье вверенных детей и организацию содержательной работы с отрядами, ответственные за спортивную и кружковую работу осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

4. Права и обязанности учащихся, посещающих летний оздоровительный лагерь

4.1. Учащиеся летнего лагеря имеют право: на временное прекращение посещения лагеря по болезни, свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях внутри своего отряда, самостоятельной организации мероприятий внутри своего отряда по согласованию с воспитателем.

4.2. Учащиеся обязаны: выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря; бережно относиться к имуществу лагеря; выполнять законные требования администрации и работников лагеря; проходить утренние фильтры, соблюдать правила личной гигиены, нормы поведения.

5. Охрана жизни и здоровья.

5.1. Педагогические сотрудники, работающие в лагере несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в лагере.

5.2. Педагогические сотрудники, работающие в лагере, и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

5.3. Ответственный за работу лагеря с дневным пребыванием детей проводит инструктаж по технике безопасности детей, под личную подпись инструктируемых.

5.4. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.6. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора образовательного учреждения.

5.7. Ответственность за подвоз учащихся возлагается на заместителя директора по ВР. В случае, если автобус будет занят по причине подвоза детей на экзамены, родитель (законный представитель) обязан сам обеспечить подвоз и вывоз своего ребенка, обеспечив ему безопасный путь.

6. Финансовое обеспечение

6.1. Основным источником финансирования школьного лагеря с дневным пребыванием детей являются внебюджетные средства.

6.2. Другими источниками финансирования смены лагеря могут быть; средства родителей (законных представителей); добровольные пожертвования других физических и юридических лиц; иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

6.3. Порядок предоставления льгот или освобождения от оплаты за пребывание для категорий, обучающихся находящихся в трудной жизненной ситуации определяется органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления.

6.4. Организатор школьного лагеря с дневным пребыванием контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств на содержание школьного лагеря, и после ее закрытия подводит итоги финансовой деятельности школьного лагеря с дневным пребыванием.

7. Условия применения сотовых телефонов лагере.

7.1. Любой пользователь обязан знать и соблюдать следующие условия и правила пользования сотовыми телефонами в ЛДП «Морской»:

- до начала лагеря выключенный телефон необходимо сдать на хранение начальнику лагеря, который фиксирует факт сдачи – выдачи сотового телефона в журнале и несёт ответственность за его сохранность;
- с момента получения телефона от начальника лагеря ответственность за сохранность телефона лежит только на его владельце (родителях, законных представителях владельца)

8. Заключительные положения

8.1. Все сотрудники лагеря, в соответствии с действующим законодательством, несут ответственность:

за создание безопасных условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей;

за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

8.2. Руководитель лагеря обязан немедленно информировать территориальные органы Роспотребнадзора о случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, об аварийных ситуациях в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования.